



Digital portfolio för BT

Manual för handledare och chef

REGION ÖSTERGÖTLAND

Innehåll

Inledning	2
För dig som chef	3
För dig som huvudhandledare.....	4
Instruktion i Kompetensportalen.....	4
Vid BT-tjänstgöringens slut	Fel! Bokmärket är inte definierat.
För dig som placeringshandledare	7
Instruktion i Kompetensportalen.....	7
För dig som studierektor BT	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Instruktion i Kompetensportalen.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.

Inledning

Under BT-tjänstgöringen så används Kompetensportalen för att följa upp mål, dokumentera samtal som genomförs tillsammans med handledare samt samlar alla de bedömningar och kursintyg som görs under tjänstgöringen. Kompetensportalen nås genom att gå in på Intranätet, välja Applikationer och därefter Kompetensportalen.

Kompetensprofilen fungerar som ett verktyg för att övergripande bedöma status på BT-läkarens mål/kompetenser under sin BT-tjänstgöring. Huvudhandledaren är ansvarig för att dra i progressionsskalan i Kompetensprofilen och skriva en anteckning till bedömningen efter varje placering.

I **medarbetarsamtalsvyn** dokumenterar BT-läkare och placeringshandledare kontinuerlig förväntad och bekräftad utveckling under placeringen, samt vid slutbedömning av placeringen. Placeringshandledaren bedömer om BT-läkaren uppfyller målen i sin BT-placering utifrån Socialstyrelsens målbeskrivning och dokumenterar om BT-läkaren är godkänd.

Under **dokument** ska BT-läkarens intyg och bedömningsmallar vara samlade. De är väsentliga för den sammantagna bedömningen av hela BT-utbildningen där en extern bedömare ska bedöma BT-läkarens kompetens. Det är främst BT-läkaren som är ansvarig för att ladda upp dokumenten.

För dig som chef

Om du endast är BT-läkarens chef

BT-läkare hanteras som dina andra medarbetare och finns i din chefsvy i Kompetensportalen. Som BT-läkarens chef är du ytterst ansvarig för att utse BT-läkarens huvudhandledare.

Om du är chef och huvudhandledare för en BT-läkare

I chefsvyn kan du växla mellan dina medarbetare samt BT-läkaren/läkarna du är huvudhandledare för.

The screenshot shows the 'Kompetensportalen' interface for a user in the 'Region Östergötland' system. The left sidebar contains navigation options: Sök, Portalöversikt, Kurskatalog, Personligt, Chef, Översikt (selected), Attesterings, Kompetensanalys, Certifikat, Uppdrag, and Kursstatistik. The main content area is titled 'Översikt' and features a search bar with 'Chef' entered. Below the search bar, there are sections for 'Enheter', 'Chef', and 'Team'. The 'Team' section lists several team members. To the right, there is a 'Medarbetarsamtal' (Employee interview) section with a circular progress indicator showing the number '9' and a legend for 'Signerad' (green), 'Påbörjad' (yellow), and 'Ej börjat' (red).

För dig som huvudhandledare

Krav

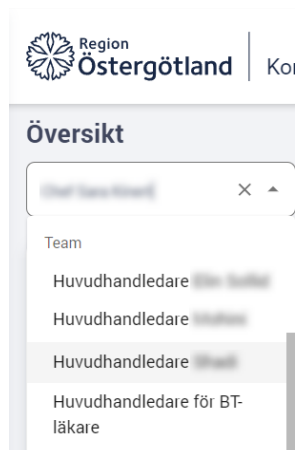
- Genomgången och uppdaterad handledarutbildning inom förordning HSLF-FS 2021:8
- Som huvudhandledare för ST-läkare med integrerad bastjänstgöring (BT), dvs där ST-läkaren behöver göra BT som en inledande del i sin specialistutbildning, fortsätter ditt huvudhandledarskap även under BT-programmet.

Arbetsbeskrivning

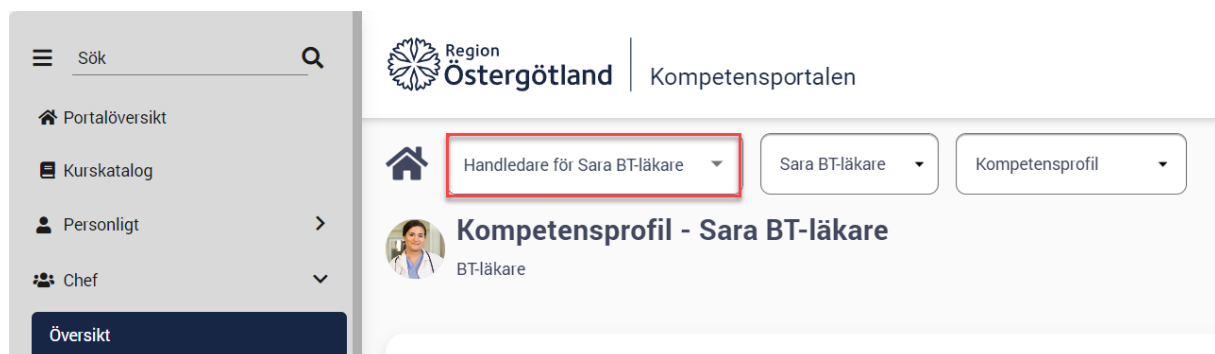
- Kännedom om skillnaderna mellan integrerad och separerad BT
- Regelbunden avstämning med BT-placeringshandledaren och BT-läkaren, förslagsvis i halvtid i varje placering och i samband med sammantagen bedömning av hela BT.
- Hjälpa BT-studierektorn och placeringshandledaren att upprätta en handlingsplan om BT-läkaren riskerar att inte nå målen. Se [Handlingsplan om det brister i BT-läkarens kompetensutveckling](#).

Instruktion i Kompetensportalen

Gå in i Kompetensportalen och välj meny "Chef" sedan "Översikt". Om du är huvudhandledare eller placeringshandledare för flera personer så växlar du mellan personerna här.



Under Dina medarbetare ser du den/de BT-läkare som du är huvudhandledare för. Behöver du växla mellan en BT-läkare som du är huvudhandledare respektive placeringshandledare för är det viktigt att välja rätt team i rullisten längst till vänster.



Observera att i Kompetensportalen kommer du som huvudhandledare att benämnas som chef och BT-läkaren som medarbetare.

Kompetensprofil

Klicka på vald BT-läkare för att få fram personens Kompetensprofil.

Genom att klicka på rubriken BT-läkare får du mer information om BT. Här kan du också titta på hur BT-häftet är upplagt genom att klicka på "här".

Region Östergötland | Komj

Kompetensprofil -

Rollen

BT-läkare

Reella kompetenser

BT-läkare

Titel

BT1 Akuta och icke akuta sjukdon

BT2 Psykiatriska sjukdomstillstånd

BT3 Lagar och andra författningar inom hälso- och sjukvården

Roll: BT-läkare

Digitalt BT-häfte

Syftet med häftet är att vara stöd till BT-läkarens kompetensutveckling och dess dokumentation. Den kan på så sätt jämföras med AT-boken och uppfyller i grunden samma syfte. Läs noggrant igenom hela häftet och observera att det finns 18 delmål som ska uppfyllas under 12 månaders tjänstgöring. Det är BT-läkaren som ansvarar för att målen uppfylls och till viss del under vilken placering målen kan uppfyllas. BT-läkaren ansvarar även för att dokumentationen genomförs korrekt och finns sparad.

BT-häftet innehåller socialstyrelsens BT-mål nedbrutna till delmål samt en beskrivning av dokumentationskrav. I slutet av tjänstgöringen ska BT-läkaren kunna styrka att hen uppfyller alla mål. I samband med examination kommer extern bedömare att gå in i digital portfolio och ta del av det material som finns sparad för att göra en bedömning om hen är godkänd.

BT-häftet i sin helhet finns [här](#) eller i din Dokument-vy.

För dig som handledare:

BT liknar på många sätt AT eller ST. Det är en målstyrd utbildning där fokus ligger på bedömning av kompetens. Skillnaden är att tiden är lite kortare och att det är nytt i Sverige, men i grunden är det en introduktionsperiod som ligger tidigt i specialutbildningen (ST).

Det som skiljer sig från vad du kanske är van vid är målbeskrivningen och vilken nivå som förväntas att BT-läkaren har uppnått i slutet av placeringen under din handledning. Vi har försökt att förtydliga vid varje delmål vad vi anser som rimligt för att kunna styrka målet. Vi lutar på din klokhet i det som vi inte lyckades sätta på pränt. En del delmål har BT-läkaren fått introduktion i kursformat, och därmed har vi styrkt några delmål av mera formaliserat innehåll i samband med introduktionen. Andra rör kliniska färdigheter, förmåga och omdöme som endast kan visas i den kliniska tjänsten och där har vi försökt att beskriva lite närmare vad det betyder enligt bästa konsensus i nationella nätverket för BT-studierektorer och ansvariga. Intygsmallarna känner du sannolikt igen, de skiljer sig lite från tidigare ST-intyg (som alltid när nya föreskrifter kommer) men det är på detaljnivå. Det är precis samma bedömningsmallar som under ST som ska stödja dig och BT-läkaren under handledningen.

BT-läkaren kommer också bedömas utifrån sin utveckling. Därför är det av värde att i bedömningsmallarna även fylla i vad som varit bra och vad som kan utvecklas.

Lägg till roll

Du kan klicka på målet som finns under titel för att få mer information om respektive mål

Reella kompetenser

BT-läkare

Titel

BT1 Akuta och icke akuta sjukdomstillstånd

Status

0 5

I kompetensprofilen ska du dokumentera ändringar i utbildningsplanen genom att dra i statuslinjen samt notera särskilda överenskommelser. Se över målen tillsammans med BT-läkaren i samband med slutbedömningen för varje placering. I slutet av varje placering, är du ansvarig för att se till att den sammanfattande bedömningen har noterats av placeringshandledare.

BT-läkare

Titel

BT1 Akuta och icke akuta sjukdomstillstånd

Status

0 2 5

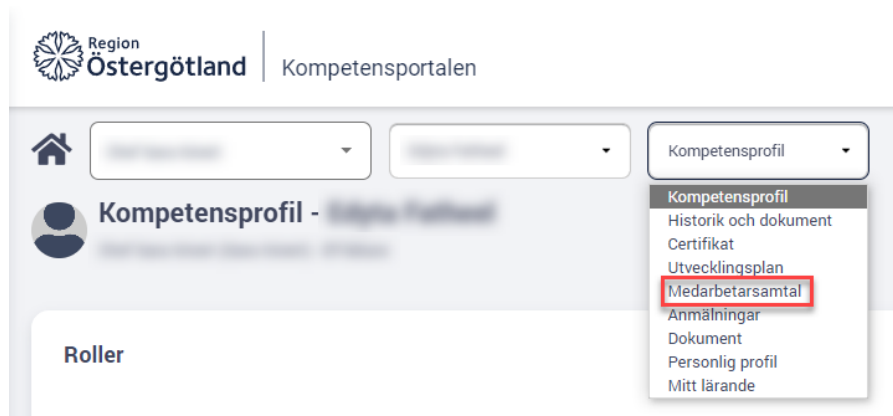
Se även [Instruktion för slutbedömning](#).

Dokument

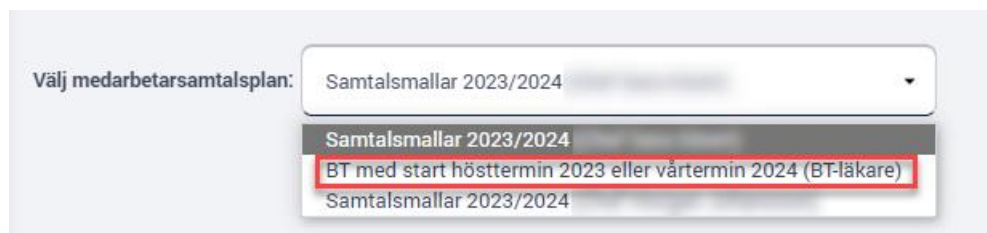
Om du vill se över de dokument och bedömningsmallar BT-läkaren har laddat upp så går du in under menyn "Chef", "Översikt" och välj "Dokument" i rullisten.

Handledningssamtal och slutbedömningar

Gå till Medarbetarsamtal i rullisten högst upp på sidan, så du kommer in på bilden om Handledarsamtal.



När du kommer in i medarbetarsamtalen, börja med att välja aktuell samtalsmall;



Signering

Som huvudhandledare är du ansvarig för att signera BT-läkarens placeringssamtal och slutbedömningssamtal för BT-tjänstgöringen. Signering av slutbedömningen görs efter att BT-tjänstgöringen är slutförd och godkänd av huvudhandledare och extern bedömare. Även BT-läkaren signerar då samtalen.

- När BT-tjänstgöringen är slutförd, börja med att se över att alla mål i Kompetensprofilen är uppfyllda.
- Gå sedan till medarbetarsamtal.
- För att kunna signera måste du först ändra ansvarig för medarbetarsamtalen till dig själv.
- Börja med att signera placeringssamtalen där placeringshandledaren och BT-läkaren har antecknat.
- Gå sedan till mallen för slutbedömning och notera i samtalet om BT-läkaren är godkänd eller ej. Signeringen görs i boxen "Slutbedömning för placering". Om BT-läkaren inte blir godkänd kan man notera detta i slutbedömningssamtalet, och lägga upp nya bedömningsmallar som behövs under vyn dokument.

För dig som placeringshandledare

Krav

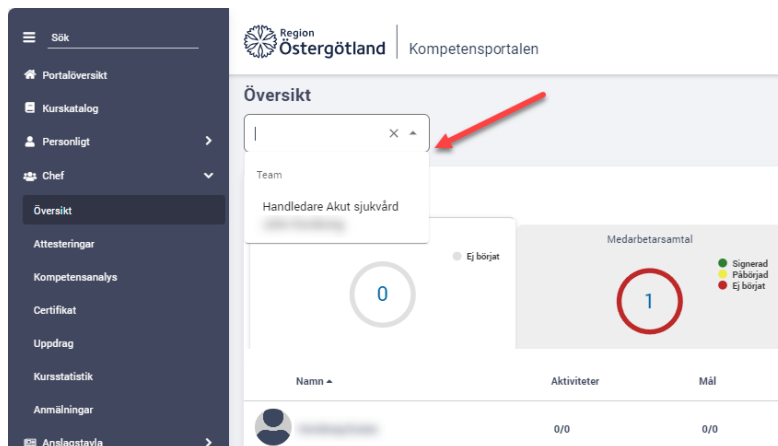
- Genomgången och uppdaterad handledarutbildning inom förordning HSLF-FS 2021:8
- Kännedom om skillnaderna mellan integrerad och separerad BT
- Vara legitimerad läkare, ha bevis om specialistkompetens eller vara ST-läkare

Arbetsbeskrivning

- Ta emot eller delegera mottagande av BT-läkaren, introduktion i arbetsuppgifter och klinik.
- Fånga upp utvecklingsområden och fungera som stöd i utvecklingsprocessen.
- Bidra till att BT-läkaren trivs och känner sig bekväm på placeringen
- Vid behov tidigt delge ST- och BT-kansliet om något inte fungerar runt BT-läkaren samt vara stöd vid upprättande av en handlingsplan.
- Om du som placeringshandledare upptäcker att det brister i BT-läkarens kompetens ska BT-studierektor, huvudhandledare och verksamhetschef informeras så snart som möjligt om detta. Gärna i samma mail så att alla får samma information.
 - Länka till dokument: Handlingsplan om det brister i BT-läkarens kompetensutveckling

Instruktion i Kompetensportalen

Gå in i applikationen Kompetensportalen och välj meny "Chef" sedan "Översikt". Om du är placeringshandledare för flera personer så växlar du här.

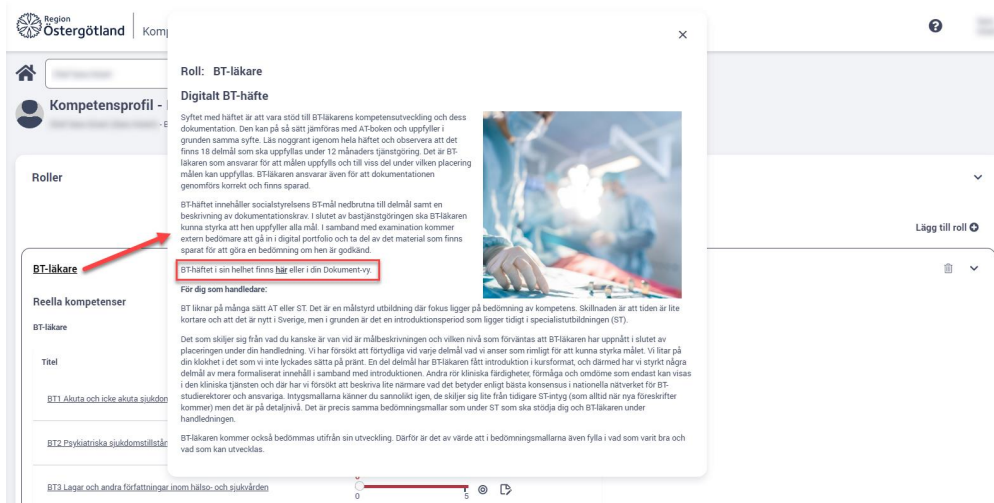


Under dina medarbetare ser du de BT-läkare som du är placeringshandledare för. *Observera att i Kompetensportalen kommer du som placeringshandledare att benämnas som chef och BT-läkaren som medarbetare.*

Kompetensprofil

Klicka på vald BT-läkares namn för att få fram personens kompetensprofil.

Genom att klicka på rubriken BT-läkare får du mer information om BT. Här kan du också titta på hur BT-häftet är upplagt genom att klicka på "här".



Du som placeringshandledare ska löpande följa BT-läkarens kompetensutveckling och stötta hen i att nå sina BT-mål med stöd av regionalt BT-häfte.

Under rubriken BT-läkare kan du läsa mer om respektive mål, genom att klicka på målet.



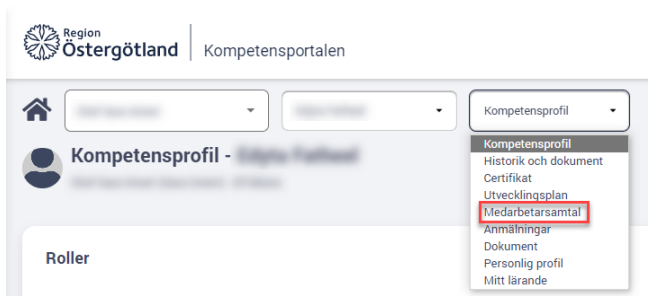
Här finns information om

1. Vilka kompetenskrav som BT-läkaren förväntas uppfylla för att nå målen för placeringen
2. Vilken utbildningsaktivitet som ska uppfylla kraven
3. Vilka bedömningar som behöver göras och dokumenteras. Läs mer under rubriken "dokument" sist i instruktionen

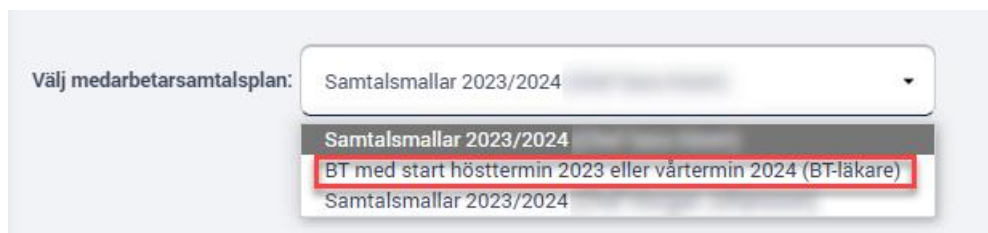
Notera att det är huvudhandledaren som drar i reglaget i Kompetensprofilen. Du som placeringshandledare har ansvar för att rapportera till huvudhandledare så att hen kan göra en slutgiltig bedömning.

Medarbetarsamtal

Du som placeringshandledare är ansvarig för att dokumentera handledarsamtal och överenskommelser. Byt till Medarbetarsamtal i rullisten, så du kommer in i modulen medarbetarsamtal.



När du kommer in i medarbetarsamtalen, börja med att välja aktuell samtalsmall;



Välj medarbetarsamtalsplan: Samtalsmallar 2023/2024

- Samtalsmallar 2023/2024
- BT med start hösttermin 2023 eller vårtermin 2024 (BT-läkare)**
- Samtalsmallar 2023/2024

Börja med att sätta dig själv som ansvarig för samtalet.

Klicka på Gå till samtal i mallen Handledarsamtal med placeringshandledare;



Handledarsamtal med placeringshandledare

Period: Uppföljningssamtal
2023-08-28 - 2024-09-30

Status medarbetare: Påbörjad

Chefens status: Påbörjad

Aktiv

Gå till samtal →

Vi rekommenderar att boka in ett första handledningssamtal tidigt in på placeringen och följa upp med ett relativt snart inpå, för att få möjligheter till en bra start och fånga upp frågor. Dokumentationen görs av både BT-läkaren samt placeringshandledaren genom att klicka på Gå till samtal.

Vi rekommenderar att placeringssamtalen därefter genomförs efter behov, förslagsvis 1 h varannan vecka under placeringen för att stämma av hur det går, samt för att i tid hinna ändra i handlingsplanen om det behövs för att nå satta mål.

I samtalet finns tre menyer

1. Instruktioner
2. Frågor
3. Signering

Gå vidare till meny "Frågor" – där noterar ni det inledande handledningssamtalet samt de löpande placeringssamtalen. Inled alltid med datum, placering, samt namn och roll, se exempel nedan.

Kryssa i rutan när du vill att BT-läkaren ska se dina kommentarer. BT-läkaren gör motsvarande för att du ska få se hens.

Ser du ingen text från BT-läkaren nedan, behöver hen dela sina kommentarer. Motsvarar din delning ovan.

[Förberedelse för ett bra samtal – Handledare](#)

- Om du vill diskutera något särskilt, skriv ner det och dela din anteckning. På så sätt kan BT-läkaren komma förberedd.
- Anteckna dina kommentarer under respektive månad de avser.
- Som stöd under respektive månad, finns förslag på frågor som ni kan diskutera.

Se exempel nedan:

2024-02-24, Akutplacering, Karl Karlsson, placeringshandledare

Hen följer sin utvecklingsplan och har utvecklats på att hantera X-fall genom att:

Hen är duktig på att diagnostisera akuta sjukdomstillstånd, se bedmall X

Hen behöver träna på att prata så äldre patienten förstår

- Åtgärd, prata långsammare och tydligare, stäms av vid nästa samtal

Nästa möte: ÅÅMMDD kl.

Dokument

Gå in under menyn "Chef", "Översikt" och välj "Dokument" i rullisten. Här kan du se de dokument och bedömningsmallar som BT-läkaren har laddat upp. Här finns mallar som underlag till bedömningar och samtal. Här finns också möjlighet att ladda upp och redigera dokument.

Slutbedömning

Slutbedömning görs i samtalet som handlar om slutbedömningen för aktuell placering.

Initiera slutbedömning genom att t ex anmäla till specialistkollegium alternativt samla in för en gemensam slutbedömning av placeringen. Be BT-läkaren genomföra och dokumentera slutbedömning av sig själv i Kompetensportalen. Återkoppla sammanfattande bedömning av placeringen med BT-läkaren. Slutbedömning för placeringen dvs bedöma och dokumentera om BT-läkaren är godkänd eller ej på placeringen genom att tydligt anteckna i Kompetensportalen "Slutbedömning för placering X", se exempel nedan:

Datum: 2023-08-23

BT-läkare Patricia Stål har nått samtliga mål och är godkänd på sin placering på Akutkliniken ViN.

Placeringshandledare Niklas Boking, Akutkliniken ViN

Signering

Du som placeringshandledare signerar inte samtalen utan har regelbunden dialog med huvudhandledaren som är den som signerar handledarsamtalen samt alla slutbedömningar utifrån din bedömning för placeringen.